

## **Информационно-разъяснительное письмо по соблюдению Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

По вопросу соблюдения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования департамент по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Смоленской области (далее – департамент Министерства) разъясняет следующее.

### **Нормативные правовые документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

#### **1. Федеральные документы:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2024 № 67 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в 2024 году»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора от 09.02.2024 № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах»;
- приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора от 31.01.2024 № 59/137 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2024 году»;
- приказ Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок);
- приказ Минпросвещения России № 955, Рособрнадзора № 2118 от 18.12.2023 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного

общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году» (далее – Приказ № 955/2118);

- приказ Минпросвещения России № 954, Рособрнадзора № 2117 от 18.12.2023 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году» (далее – Приказ № 954/2117);

- приказ Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

- приказ Рособрнадзора от 11.08.2022 № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

- письмо Рособрнадзора от 16.01.2024 № 04-4 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024 году»;

- письмо Рособрнадзора от 06.02.2024 № 04-28 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024 году»;

- письмо Рособрнадзора от 07.02.2024 № 04-30 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в 2024 году»;

- письмо Рособрнадзора от 26.02.2024 № 04-53 «Об обязательной подаче заявления об участии в экзаменах при проведении ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования»;

- письмо Рособрнадзора от 04.03.2024 № 04-55 «О некоторых особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения

образовательных программ основного и среднего общего образования в 2024 году в соответствии с приказом Минпросвещения России № 59, Рособрнадзора № 137 от 31.01.2024»;

- письмо Рособрнадзора от 11.01.2023 № 10-2 «Об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования обучающихся, отказывающихся дать согласие на обработку персональных данных» (вместе с «Рекомендациями по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9, ГИА-11) и проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, отказавшихся от предоставления персональных данных»).

## 2. Региональные документы:

- приказ Министерства образования и науки Смоленской области от 25.03.2024 № 289-ОД «Об утверждении шкалы перевода суммарных первичных баллов за экзаменационные работы основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в пятибалльную систему оценивания в 2024 году»;

- приказ Министерства образования и науки Смоленской области от 15.02.2024 № 160-ОД «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Смоленской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году»;

- приказ Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2024 № 10-ОД «О назначении ответственного за обеспечение подготовки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в Смоленской области»;

- приказ Министерства образования и науки Смоленской области от 14.11.2023 № 95-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2024 году»;

- приказ Министерства образования и науки Смоленской области от 09.11.2023 № 79-ОД «О сроках и местах подачи заявлений об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Смоленской области в 2024 году».

## **Расписание проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году**

Приказами Минпросвещения России, Рособрнадзора утверждено расписание проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 году.

В соответствии с Приказом № 954/2117 проведение основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в 2024 году в рамках основного, дополнительного периодов будет проводиться:

21 мая (вторник) - иностранные языки (английский, испанский, немецкий, французский);

22 мая (среда) - иностранные языки (английский, испанский, немецкий, французский);

27 мая (понедельник) - биология, информатика, обществознание, химия;

30 мая (четверг) - география, история, физика, химия;

3 июня (понедельник) - русский язык;

6 июня (четверг) - математика;

11 июня (вторник) - география, информатика, обществознание;

14 июня (пятница) - биология, информатика, литература, физика.

Резервные дни:

24 июня (понедельник) - русский язык;

25 июня (вторник) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

26 июня (среда) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

27 июня (четверг) - математика;

1 июля (понедельник) - по всем учебным предметам;

2 июля (вторник) - по всем учебным предметам.

Дополнительный период:

3 сентября (вторник) - математика;

6 сентября (пятница) - русский язык;

10 сентября (вторник) - биология, география, история, физика;

13 сентября (пятница) - иностранные языки (английский, испанский, немецкий, французский), информатика, литература, обществознание, химия.

Резервные дни:

18 сентября (среда) - русский язык;

19 сентября (четверг) - математика;

20 сентября (пятница) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

23 сентября (понедельник) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

24 сентября (вторник) - по всем учебным предметам.

В соответствии с Приказом № 955/2118 утверждено следующее расписание проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего (далее – ГВЭ) в 2024 году в рамках основного, дополнительного периодов:

22 мая (среда) - иностранные языки (английский, испанский, немецкий, французский);

27 мая (понедельник) - биология, информатика, обществознание, химия;

30 мая (четверг) - география, история, физика, химия;

3 июня (понедельник) - русский язык;

6 июня (четверг) - математика;

11 июня (вторник) - география, информатика, обществознание;

14 июня (пятница) - биология, информатика, литература, физика.

Резервные дни:

24 июня (понедельник) - русский язык;

25 июня (вторник) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

26 июня (среда) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

27 июня (четверг) - математика;

1 июля (понедельник) - по всем учебным предметам;

2 июля (вторник) - по всем учебным предметам.

Дополнительный период:

Дополнительный период:

3 сентября (вторник) - математика;

6 сентября (пятница) - русский язык;

10 сентября (вторник) - биология, география, история, физика;

13 сентября (пятница) - иностранные языки (английский, испанский, немецкий, французский), информатика, литература, обществознание, химия.

Резервные дни:

18 сентября (среда) - русский язык;

19 сентября (четверг) - математика;

20 сентября (пятница) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

23 сентября (понедельник) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);

24 сентября (вторник) - по всем учебным предметам.

### **Продолжительность ОГЭ, ГВЭ**

Продолжительность ОГЭ по литературе, математике, русскому языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут); по истории, обществознанию, физике, химии - 3 часа (180 минут); по биологии, географии, информатике - 2 часа 30 минут (150 минут); по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский) (письменная часть) - 2 часа (120 минут); по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский) (устная часть) - 15 минут.

Продолжительность ГВЭ по математике и русскому языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Продолжительность ГВЭ по биологии, литературе и обществознанию составляет 3 часа (180 минут); по информатике, истории, физике, химии, - 2 часа 30 минут (150 минут); по географии - 2 часа (120 минут); по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский) - 1 час 30 минут (90 минут).

В случае проведения ГИА в форме ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме продолжительность подготовки ответов на вопросы заданий контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по математике составляет 1 час 30 минут (90 минут); по русскому языку и литературе - 1 час (60 минут); по географии - 50 минут; по информатике - 45 минут; по обществознанию, биологии и физике - 40 минут; по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский), истории, химии - 30 минут.

## **Средства обучения и воспитания, допущенные к использованию участниками ГИА**

Допускается использование участниками ОГЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

- по биологии - линейка, не содержащая справочной информации (далее - линейка), для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ( $\sin$ ,  $\cos$ ,  $\tg$ ,  $\ctg$ ,  $\arcsin$ ,  $\arccos$ ,  $\arctg$ ), при этом не осуществляющий функции средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее - непрограммируемый калькулятор);

- по географии - линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 7 - 9 классов для решения практических заданий;

- по иностранным языкам - технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ; компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; аудиогарнитура для выполнения заданий, предусматривающих устные ответы;

- по информатике - компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с презентациями, редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования;

- по литературе - орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов; полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики;

- по математике - линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

- по русскому языку - орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов;

- по физике - линейка для построения графиков и схем; непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для выполнения экспериментального задания;

- по химии - непрограммируемый калькулятор; комплект химических реактивов и лабораторное оборудование для проведения химических опытов, предусмотренных заданиями; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.

Для выполнения заданий КИМ допускается использование участниками ГВЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

- по биологии - линейка, не содержащая справочной информации (далее - линейка);

- по географии - непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ( $\sin$ ,  $\cos$ ,  $\tg$ ,  $\ctg$ ,  $\arcsin$ ,  $\arccos$ ,  $\arctg$ ), при этом не осуществляющий функции средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее - непрограммируемый калькулятор); линейка; географические атласы для 7 - 9 классов для решения практических заданий;

- по информатике - компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с презентациями, редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования;

- по литературе - полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики;

- по математике - линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

- по русскому языку - орфографический и толковый словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы;

- по физике - непрограммируемый калькулятор; линейка для построения графиков и схем;

- по химии - непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.

На средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ по учебным предметам.

### **Порядок проведения ГИА**

В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

- 1) места для хранения личных вещей участников ГИА, организаторов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, аккредитованных представителей средств массовой информации;

2) помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА.

В ППЭ выделяется Штаб ППЭ.

В случае передачи экзаменационных материалов в ППЭ в электронном и зашифрованном виде посредством сети "Интернет" и (или) посредством защищенной информационно-телекоммуникационной сети и (или) на электронных носителях в зашифрованном виде Штаб ППЭ обеспечивается компьютером и принтером для проведения расшифровки и печати экзаменационных материалов на бумажные носители.

В случае сканирования экзаменационных работ участников ГИА в Штабе ППЭ указанное помещение обеспечивается компьютером и сканером.

В Штабе ППЭ организуются места для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, руководителя ППЭ, технических специалистов, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, а также иных лиц, определенных Рособрнадзором, должностных лиц Министерства образования и науки, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

В ППЭ выделяется помещение для медицинских работников, которое изолируется от аудиторий, используемых для проведения экзаменов.

Помещения, не используемые для проведения экзаменов, в день проведения экзаменов должны быть заперты и опечатаны.

В день проведения ГИА в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

Для каждого участника ГИА организуется отдельное рабочее место.

Допуск участников ГИА в пункт проведения экзамена (далее – ППЭ) осуществляется с 09.00 по местному времени при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляются при входе в ППЭ организаторами совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка.

В случае отсутствия у участника ГИА документа, удостоверяющего личность, при наличии его в списках распределения в данный ППЭ, он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим.

Согласно спискам распределения, размещенным при входе в ППЭ на информационном стенде, участник ГИА определяет аудиторию, в которую он распределен на экзамен.

Организаторы распределяются по аудиториям, исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ (организаторы вне аудитории) и помогает участникам ГИА ориентироваться в помещениях ППЭ, а также



осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.

Участники ГИА рассаживаются за рабочие места в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

ГИА по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

Если участник ГИА опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику ГИА.

Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА помимо экзаменационных материалов (далее – ЭМ) находятся:

- а) гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- б) документ, удостоверяющий личность;
- в) средства обучения и воспитания;
- г) лекарства (при необходимости);
- д) продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- е) специальные технические средства (для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, для лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций психоло-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)), для участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность, и оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК) (при необходимости);
- ж) черновики, выданные в ППЭ.

Иные вещи участники ГИА оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников ГИА, расположенном до входа в ППЭ.

В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:

- 1) участникам ГИА:
  - выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;
  - общаться с другими участниками ГИА во время проведения экзамена в аудитории;
  - иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);
  - выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы, черновики;

2) организаторам, ассистентам, медицинским работникам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторам-собеседникам, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ:

- находиться в ППЭ в случае несоответствия требованиям, предъявляемым к лицам, привлекаемым к проведению экзаменов (руководителю организации, в помещениях которой организован ППЭ, осуществляющим организационно-хозяйственную деятельность, или уполномоченному им лицом; руководителю ППЭ и организаторам, осуществляющим организацию и проведение ГИА в ППЭ; членам ГЭК; техническому специалисту по работе с программным обеспечением, оказывающим информационно-техническую помощь руководителю ППЭ, организаторам, членам ГЭК, экзаменаторам-собеседникам; сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции); медицинским работникам; специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторам-собеседникам (при проведении ГВЭ в устной форме); экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ (в случае, если спецификацией КИМ предусмотрено выполнение участниками ГИА лабораторной работы); ассистентам, оказывающим участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья, лицам, обучающимся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, детям-инвалидам и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (при необходимости)):

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);

- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях (за исключением случаев, установленных пунктами 68 и 69 Порядка), фотографировать экзаменационные материалы, черновики;

3) руководителю организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам, сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции), аккредитованным представителям средств массовой информации и общественным наблюдателям, должностным лицам Рособнадзора, иным лицам, определенным Рособнадзором, должностным лицам Министерства образования и науки Смоленской области:

- находиться в ППЭ в случае несоответствия требованиям, предъявляемым к лицам, привлекаемым к проведению экзаменов, установленным пунктом 56 Порядка;

- оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях (за исключением случаев, установленных пунктами 68 и 69 Порядка);

- фотографировать экзаменационные материалы, черновики.

Руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам ГЭК, сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции), аккредитованным представителям средств массовой информации и общественным наблюдателям, должностным лицам Рособрнадзора, иным лицам, определенным Рособрнадзором, должностным лицам Министерства образования и науки Смоленской области, разрешается использование средств связи только в связи со служебной необходимостью в Штабе ППЭ.

До начала экзамена организаторы в аудитории проводят инструктаж, в том числе информируют участников ГИА о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.

Организаторы информируют участников ГИА о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Организаторы в аудитории выдают участникам ГИА ЭМ, которые включают в себя листы (бланки) ответов, контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для проведения ОГЭ, тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, и черновики (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

При выполнении заданий раздела «Говорение» по иностранным языкам КИМ представляется обучающемуся в электронном виде (при наличии соответствующего программного обеспечения (далее -ПО)).

В случае обнаружения брака или некомплектности ЭМ у участников ГИА организаторы в аудитории выдают такому участнику ГИА новый комплект ЭМ.

По указанию организаторов в аудитории участники ГИА заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Организаторы в аудитории проверяют правильность заполнения участниками ГИА регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми участниками ГИА организаторы в аудитории объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники ГИА приступают к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в листах (бланках) ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участников ГИА организаторы в аудитории выдают ему дополнительный лист (бланк) ответов. При этом организаторы в аудитории фиксируют связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) ответов в

специальных полях листов (бланков) ответов в соответствии с технологией проведения ГИА, принятой в субъекте Российской Федерации. По мере необходимости участникам ГИА выдаются дополнительные черновики (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Во время экзамена участники ГИА соблюдают Порядок и следуют указаниям организаторов ППЭ, а организаторы ППЭ обеспечивают соблюдение требований Порядка в аудитории и ППЭ.

Во время экзамена участники ГИА не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ГИА могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники ГИА оставляют ЭМ и черновики на рабочем столе. Организатор в аудитории проверяет комплектность оставленных участником ГИА ЭМ и черновиков.

Лица, допустившие нарушение Порядка, удаляются с экзамена. Для этого организаторы ППЭ, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели (при наличии) приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших Порядок, из ППЭ. Организатор в аудитории ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА необходимую отметку. Акт об удалении с экзамена составляется членом ГЭК в Штабе ППЭ в присутствии руководителя ППЭ, организатора ППЭ, общественного наблюдателя (при наличии).

В случае если участник ГИА по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает ППЭ. При этом организаторы сопровождают участника ГИА к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА, досрочно завершившего экзамен по объективным причинам, необходимую отметку. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием повторного допуска такого участника ГИА к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.

Акты об удалении из ППЭ и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в региональный центр обработки информации для учета при обработке экзаменационных работ.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов орган Министерства образования и науки Смоленской области обеспечивает создание следующих условий проведения ГИА:

1) проведение ГИА в форме ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию;

2) беспрепятственный доступ участников ГИА в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений);

3) увеличение продолжительности итогового собеседования, продолжительности выполнения заданий КИМ ОГЭ по иностранным языкам, требующих предоставления участниками ОГЭ устных ответов, - на 30 минут;

4) увеличение продолжительности экзаменов по учебным предметам - на 1,5 часа;

5) организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, для лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов Министерство образования и науки Смоленской области обеспечивает создание следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, в соответствии с рекомендациями ПМПК:

1) присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им передвигаться и ориентироваться в ППЭ, занять рабочее место, прочитать задания, заполнить регистрационные поля бланков, в том числе дополнительных бланков, перенести ответы на задания КИМ в бланки, в том числе дополнительные бланки;

2) использование на ГИА необходимых для выполнения заданий технических средств;

3) оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников ГИА);

4) привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников ГИА);

5) оформление КИМ рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля в специально предусмотренных тетрадях или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников ГИА);

6) копирование в увеличенном размере экзаменационных материалов в день проведения экзамена в аудитории в присутствии члена ГЭК; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами (лупа или иное

увеличительное устройство); индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников ГИА);

7) выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию.

### **Ответственность за нарушение Порядка проведения ГИА**

Нарушение установленного порядка проведения ГИА квалифицируется как административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность 16 лет.

В соответствии с частью 4 статьи 19.30 КоАП РФ нарушение установленного законодательством об образовании Порядка проведения ГИА влечет наложение административного штрафа:

- на граждан - от 3000 – 5000 руб.
- на должностных лиц - от 20 000 – 40 000 руб.;
- на юридических лиц - от 50 000 – 200 000 руб.

В соответствии с частью 6 статьи 19.30 КоАП РФ совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 4 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.