ДОГОВОР №3
о сотрудничестве и совместной деятельности

г. Рославль «1» октября 2021 г.

Смоленское областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Рославльского района», именуемое в дальнейшем **«Центр занятости»**, в лице директора Центра Тимофеева Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и, Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Рославльский медицинский техникум", именуемый в дальнейшем **«Образовательная организация»,** в лице директора Фроловой Галины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Договор предусматривает совместную деятельность Сторон в вопросах подготовки студентов Образовательной организации, их трудоустройства во время и после окончания обучения, а также сотрудничество в научно-педагогической сфере.

2. Общие положения

2.1. Взаимодействие Сторон предусматривает:

- организацию Сторонами обмена информацией, в том числе посредством электронного межведомственного взаимодействия;
- проведение консультаций, ярмарок вакансий, профориентационных мероприятий, организация психологической поддержки для выпускников Образовательной организации, в том числе с использованием видеосвязи;
- использование Образовательной организацией информации Центра занятости о вакансиях в Смоленской области;
- организацию совместных научно-практических мероприятий и форумов.

2.2. Настоящий Договор определяет базовые условия взаимодействия между Образовательной организацией и Центром занятости. В дальнейшем Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.

2.3 Стороны договариваются, что финансовые условия сотрудничества будут определяться в каждом конкретном случае отдельно.

3. Обязательства сторон

3.1. Образовательная организация и Центр занятости совместными действиями:

3.1.1. Обеспечивают организацию и проведение профориентационной работы со студентами Образовательной организации с целью их информирования о наличии вакансий в Смоленской области и дальнейшего трудоустройства. Формы, время и условия проведения мероприятий определяются Сторонами дополнительно.

3.1.2. Проводят совместные конференции, форумы, выставки, презентации, в том числе с использованием видеосвязи.

3.2. Обязательства Образовательной организации:

в целях исполнения настоящего Договора Образовательная организация:

3.2.1. По запросу предоставляет Центру занятости информацию о выпускниках Образовательной организации и их трудоустройстве, в том числе посредством электронного межведомственного взаимодействия.

3.2.2. Размещает информацию Центра занятости для студентов Образовательной организации о возможностях трудоустройства в Смоленской области на своих электронно-информационных ресурсах (сайтах).

3.2.3. Предоставляет работникам Центра занятости возможность для профориентационных выступлений перед студенческой аудиторией.

3.2.4. Информирует Центр занятости об открытии новых направлений подготовки (профилей) и специальностей в Образовательной организации.

3.2.5. Представляет информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, а также иную информацию, предусмотренную действующим законодательством.

3.3 Обязательства Центра занятости:

в целях выполнения настоящего Договора Центр занятости:

3.3.1. Содействует проведению мероприятий, организуемых Образовательной организацией, по вопросам, относящимся к компетенции Центра занятости (профориентационные мероприятия, научные, научно-практические конференции).

3.3.2. Предоставляет доступ к информационным ресурсам и разрешение на их размещение на электронно-информационных ресурсах (сайтах) Образовательной организации. При размещении указанной информации ссылка на Центр занятости обязательна.

3.3.3. По запросу предоставляет информацию о трудоустроенных при содействии органов службы занятости населения выпускниках Образовательной организации, в том числе посредством электронного межведомственного взаимодействия.

4. Ответственность сторон

4.1. Каждая Сторона несет ответственность за неисполнение или исполнение ненадлежащим образом своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

5.2. Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.3. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего Договора, эта сторона обязана уведомить другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Смоленское областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Рославльского района»

Адрес: 216500 Смоленская область, г. Рославль, ул. Глинки, д.21
ИНН 6725009347
КПП 672501001
БИК 016614901
Р/с 03221643660000006300
ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск
Кор. счет банка 40102810445370000055
л/с 03830004160 в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области
Тел/факс (48134) 5-02-84 доб.118
ОГРН 1026700928495
ОКАТО 66636101
ОКПО 25778597

Директор
СОГКУ «Центр занятости населения Рославльского района»

_____ Тимофеев М.В.

М.П.
«1» октября 2021 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Рославльский медицинский техникум"

Адрес: 216500 Смоленская область, г. Рославль, ул. Святого князя Ростислава, д.1
Телефон 8 (48134) 4-00-86
ИНН/КПП 6725003183/672501001
Банк получателя: Отделение Смоленск банка России//УФК по Смоленской области г. Смоленск
БИК 016614901
Кор. Счет 40102810445370000055
Р/СЧ 03224643660000006301
Л\С 20809200180

Директор
ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

_____ Фролова Г.В.

М.П.
«1» октября 2021 г.