



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

« 29 » 01 2024 г.

№ 16-ПК

**«Об утверждении форм документов, используемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий»**

В целях обеспечения деятельности департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Смоленской области (далее – Министерства), в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы документов, используемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий:
  - предписания об устранении выявленных нарушений (приложение № 1);
  - отчета о проведении проверки (приложение № 2);
  - уведомления об исполнении предписания (приложение №3);
  - требования о предоставлении документов (копий документов) (приложение № 4);
  - протокола осмотра (приложение № 5);
  - протокола опроса (приложение № 6);
  - уведомления о проведении профилактического визита (приложение № 7);

- задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (приложение № 8);
- акта профилактического визита (приложение № 9);
- заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица (приложение № 10);
- уведомления о согласовании даты проведения профилактического визита (приложение № 11);
- отчета о результатах проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (приложение № 12).

2. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 21.02.2022 № 03-УНК/22 «Об утверждении форм документов, используемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Н.В. Шелабину.

Министр



**В.В. Новиков**

Приложение 1 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-КЖ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность руководителя и  
наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя  
контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес контролируемого лица)

## ПРЕДПИСАНИЕ

### об устранении выявленных нарушений

В соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты решения о проведении проверки)

в

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

была проведена проверка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать вид проверки)

В ходе проверки были выявлены следующие нарушения:

1. \_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного **предписываю(ем)**:

1. Устранить перечисленные выше нарушения в срок до  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Представить в Министерство образования и науки Смоленской  
области в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. уведомление об исполнении  
предписания с приложением копий документов и сведений, подтверждающих  
устранение выявленных нарушений обязательных требований.

Должностное (ые) лицо (а),  
уполномоченное (ые) на  
проведение проверки

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Инициалы, фамилия

Приложение 2 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-ИД

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (заместитель  
руководителя)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о проведении проверки**

\_\_\_\_\_ (указать вид проверки)  
В \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

1. Основание для проведения проверки: решение министра образования и науки  
Смоленской области \_\_\_\_\_

(реквизиты решения)

2. Проверенные в ходе проверки контролируемые лица:

2.1. \_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения проверки: \_\_\_\_\_

4. По результатам проведения проверки установлено следующее (в том числе  
выявлены следующие нарушения обязательных требований):

\_\_\_\_\_

5. По результатам проверки были составлены: \_\_\_\_\_

6. Предложения:

\_\_\_\_\_

Проверяющий(е)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Инициалы, фамилия

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Начальник отдела

\_\_\_\_\_

(подпись)

Инициалы, фамилия

Директор департамента

\_\_\_\_\_

(подпись)

Инициалы, фамилия

Приложение 3 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-ЖК

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность руководителя и  
наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя  
контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес контролируемого лица)

**Уведомление об исполнении предписания  
Министерства образования и науки Смоленской области  
по устранению нарушений, выявленных в ходе \_\_\_\_\_ проверки  
(указывается вид проверки: плановая/внеплановая выездная/документарная)  
проведенной в отношении**

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

Министерство образования и науки Смоленской области рассмотрело  
уведомление \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

об исполнении предписания \_\_\_\_\_

(реквизиты выданного предписания об устранении выявленных нарушений)

Результат рассмотрения уведомления об исполнении предписания  
\_\_\_\_\_.

Руководитель (заместитель  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Инициалы, фамилия

фамилия, имя и отчество  
исполнителя, номер телефона

Приложение 4 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 29.01.2024 № 16-ПК

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя и  
наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя  
контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес контролируемого лица)

### Требование о предоставлении документов (копий документов)

В соответствии с пунктом 4 статьи 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и на основании решения министра образования и науки Смоленской области от \_\_\_ № \_\_\_ в период с «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.

(реквизиты решения на проведение проверки и дата проверки)

проводится \_\_\_\_\_

(вид проверки и наименование контролируемого лица)

Должностному лицу, уполномоченному на проведение проверки, сведения, размещенные на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не позволяют в полном объеме оценить исполнение обязательных требований

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

В связи с этим Министерство образования и науки Смоленской области просит представить в свой адрес следующие копии документов, заверенные печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя контролируемого лица, в срок не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата до наступления которой необходимо представить истребуемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

(указывается наименование документа, истребуемого у контролируемого лица)

Руководитель  
(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Инициалы, фамилия

фамилия, имя и отчество исполнителя,  
номер телефона

Приложение 5 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 18-ЖЖ

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА**

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место составления)

Осмотр начат \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
окончен \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Должностным(и) лицом(ами):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность, ФИО лиц, проводивших осмотр)

На основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты решения о проведении проверки)

и руководствуясь статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 40 Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования» в присутствии руководителя контролируемого лица (его законного представителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя контролируемого лица) (его представителя)  
с участием эксперта (специалиста)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, место работы)

иных лиц, участвующих в проведении осмотра

\_\_\_\_\_ (ФИО подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО подпись)

с использованием специальных технических средств

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





Приложение 6 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-ПК

### ПРОТОКОЛ ОПРОСА

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место составления)

Осмотр начат \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
окончен \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Должностным(и) лицом(ами):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность ФИО лиц, проводивших опрос)

На основании \_\_\_\_\_

(реквизиты решения о проведении проверки)

и руководствуясь статьей 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 41 Постановления Правительства РФ от 25.06.2021 № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования» в присутствии руководителя контролируемого лица (его законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя контролируемого лица)

с участием эксперта (специалиста)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, место работы)

иных лиц, участвующих в проведении опроса

\_\_\_\_\_  
(ФИО подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО подпись)

с использованием специальных технических средств,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указывается техническое средство, используемое при проведении опроса)*

Произведен опрос контролируемого лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность)*

Опросом установлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

По результатам опроса к настоящему протоколу приобщены:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(материалы фото-, видеосъемки, копии документов с указанием вида документа, номера и даты)*

С протоколом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*(ФИО руководителя контролируемого лица)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Эксперт (специалист)

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Иные лица, участвующие в опросе:

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Лицо(а), проводившее(ие) опрос:

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Приложение 7 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-СК

## УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА

от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

В соответствии с частью 5 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктами 21-25 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования», на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере образования на территории Смоленской области на 20\_\_ год, утвержденной приказом Министерства образования и науки Смоленской области от \_\_\_\_\_

(реквизиты приказа)

уведомляем \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

о проведении Министерством образования и науки Смоленской области профилактического визита.

Основание проведения:

- контролируемые лица, получившие лицензию на осуществление образовательной деятельности, - в срок не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности;
- контролируемые лица, деятельность которых отнесена к категории высокого риска, - в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к категории высокого риска

Профилактический визит проводится в форме:

(профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица; путем использования видео-конференц-связи)

Проведение профилактического визита запланировано на \_\_\_\_\_  
(дата проведения)

В соответствии с частью 1 статьи 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемое лицо при проведении профилактического визита имеет право:

- 1) присутствовать при проведении;
- 2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического визита;

3) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении профилактического визита, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 2 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в ходе профилактического визита должностное лицо, уполномоченное на поведение профилактического визита, может осуществлять консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 настоящего Федерального закона.

В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

\* Уведомление о несогласии на проведение профилактического визита просим направить \_\_\_\_\_

(e-mail должностного лица, уполномоченного на проведение профилактического визита)

Должностное лицо, уполномоченное на проведение профилактического визита \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, e-mail, телефон)

\* направляется в случае несогласия на проведение профилактического визита

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

И.О. Фамилия

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)**

1. Правовые основания проведения мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта, распорядительного документа, иное)

2. Предмет мониторинга безопасности:

2. Сроки проведения мониторинга безопасности:

4. Контролируемые лица: \_\_\_\_\_

(организации по реализуемому уровню образования, иное)

5 Должностные лица, уполномоченные на проведение мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность должностного лица)

6. Проводимые действия в рамках мониторинга безопасности

\_\_\_\_\_ (указываются действия в соответствии с пунктом 62 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования»)

7. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

Исп. \_\_\_\_\_

Приложение 9 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-ПК

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его  
территориального органа)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

### АКТ профилактического визита

1. \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

2. Основание проведения профилактического визита

(- контролируемые лица, получившие лицензию на осуществление образовательной деятельности;  
- контролируемые лица, деятельность которых отнесена к категории высокого риска)

3. Общая продолжительность профилактического визита \_\_\_\_\_ часов.

4. Место проведения профилактического визита:  
(адрес места проведения)

5. Профилактический визит проводился в форме:

(профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица;  
путем использования видео-конференц-связи)

6. Профилактический визит проведен следующими должностными лицами:

(Ф.И.О., должность лица)

7. В ходе проведения профилактического визита проведены консультации  
по следующим вопросам:

Подписи лиц, проводивших профилактический визит:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

С актом проведения профилактического визита ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом профилактического визита:

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего профилактический визит)

Приложение 10 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области

от 22.01.2024 № 16-ПК

**БЛАНК  
ОРГАНИЗАЦИИ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

Министру образования и науки  
Смоленской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя)

ОГРН (ОГРНИП), ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес/адрес

осуществления деятельности \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о проведении профилактического визита**

В соответствии с частью 3 статьи 45, частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу организовать проведение профилактического визита в отношении:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Проведение профилактического визита прошу организовать:

(указывается форма профилактического мероприятия)

- в очной форме, по адресу месту осуществления образовательной деятельности;
- посредством использования видео-конференц-связи.

Планируемые темы вопросов профилактического визита:

(указать вопросы для обсуждения при проведении профилактического визита)

- организация и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий в сфере образования;
- нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;



соблюдение обязательных требований, установленных законодательством, в том числе:

- лицензионных требований;
- соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;
- иное

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя  
контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя  
должностного лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при  
наличии) руководителя  
должностного лица)

Дата получения заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 11 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 22.01.2024 № 16-ПК

**УВЕДОМЛЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА**

от \_\_\_\_\_ г.

В соответствии с частью 13 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» департамент по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Смоленской области просит согласовать \_\_\_\_\_ проведение профилактического визита в \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

Уведомление о согласии или несогласии с датой проведения профилактического визита просим направить на адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_.

Приложение 12 к приказу  
Министерства образования и науки  
Смоленской области  
от 29.01.2024 № 18-ЖК

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отчет**

о результатах проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)

1. Основания проведения мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта, распорядительного документа, иное)

2. Предмет мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Проверены в ходе мониторинга безопасности контролируемые лица:

\_\_\_\_\_ (количество организации по реализуемому уровню образования, иное)

4. Сроки проведения мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Проводимые действия в рамках мониторинга безопасности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. По результатам проведения мониторинга безопасности установлено следующее:

7. Предложения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уполномоченные на проведение мониторинга безопасности:

(ФИО должностного лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Исп. \_\_\_\_\_