

**Положение об отделе опеки и попечительства
Департамента Смоленской области по образованию и
науке**

1. Общие положения.

1.1. Отдел опеки и попечительства (далее – отдел) является структурным подразделением Департамента Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент) и подчиняется начальнику Департамента.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным, Гражданским и Жилищным кодексами Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об опеке и попечительстве», Законом Российской Федерации «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В части регионального законодательства руководствуется законами «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Смоленской области», «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области», законом «Об образовании в Смоленской области», иными областными законами и нормативными правовыми актами Смоленской области, настоящим Положением.

2. Функции Отдела.

Отдел осуществляет следующие функции:

2.1. Разрабатывает проекты законов, региональных программ, иных нормативных правовых актов по вопросам компетенции отдела.

2.2. Координирует деятельность органов исполнительной власти Смоленской области по реализации государственной политики, направленной на защиту прав детей, в том числе на развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Выполняет функции регионального оператора банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Координирует работу по организации устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, иностранных граждан, ведет аналитическую работу по вопросам, связанным с ведением регионального банка данных о детях, а также осуществляет иные функции, связанные с формированием и использованием

регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей. Осуществляет мониторинг деятельности представительств иностранных органов и организаций по усыновлению (удочерению) детей, осуществляющих деятельность на территории Смоленской области, обеспечивает подготовку и представление в Министерство просвещения Российской Федерации в установленном порядке информации о работе представительств иностранных органов и организаций по усыновлению (удочерению) детей на территории Смоленской области, а также о случаях нарушения указанными иностранными органами и организациями и (или) их представительствами законодательства Российской Федерации в области усыновления детей.

2.5. Организует работу по информированию граждан Российской Федерации о детях, проживающих на территории Смоленской области и подлежащих устройству на воспитание в семьи граждан, обеспечивает подготовку и распространение производной информации о детях.

2.6. Организует в рамках своей компетенции межведомственное взаимодействие по вопросам, связанным с формированием и ведением регионального банка данных о детях.

2.8. Ведет учет детей, оставшихся без попечения родителей.

2.9. Координирует деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и осуществляет контроль за органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в части переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, а также государственных полномочий по обеспечению проведения ремонта одного из жилых помещений, нуждающихся в ремонте и принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением случаев, когда данные жилые помещения находятся в собственности двух или более лиц (кроме лиц указанных категорий).

2.10. В пределах полномочий осуществляет контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также приобретением и предоставлением жилых помещений органами местного самоуправления.

2.11. Формирует сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, достигших возраста 23 лет, если они относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда в системе ЕГИССО.

2.12. Осуществляет в пределах компетенции отдела методическое сопровождение органов местного самоуправления муниципальных образований

Смоленской области по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, достигших возраста 23 лет, если они относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.13. Координирует деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в части осуществления государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, оказывает им консультативную и методическую помощь.

2.14. Координирует деятельность по осуществлению постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 18 лет, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, патронатных и приемных семей.

2.15. Осуществляет контроль в сфере охраны прав детей.

2.16. Осуществляет анализ документов и готовит приказы по выплате единовременного денежного пособия при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

2.17. Курирует деятельность СОГБОУ «Духовщинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Вяземская школа-интернат № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Вяземская начальная школа-детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Екимовичская средняя школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Общеобразовательный центр комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Южный», ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми образовательными потребностями г. Смоленска», СОГБОУ «Краснинская средняя школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СОГБОУ «Центр диагностики и консультирования», ОГБОУ «Центр образования и развития «Особый ребенок» г. Смоленска», СОГБОУ «Починковская школа-интернат», СОГБОУ «Гагаринская общеобразовательная школа-интернат», СОГБОУ «Сафоновский детский дом-школа», СОГБОУ «Ярцевская общеобразовательная школа-интернат», СОГБОУ «Демидовская школа-интернат», СОГБУ «Детский дом «Гнездышко», СОГБУ «Шаталовский детский дом», СОГАУ «Центр поддержки выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Точка опоры», СОГБУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и семей».

2.18. Осуществляет меры по реструктуризации сети организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданию на их базе центров по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью.

2.19. Осуществляет реализацию регионального проекта ««Поддержка семей,

имеющих детей»» в рамках национального проекта «Образование».

2.20. Принимает участие в проведение областных мероприятий в части компетенции отдела.

2.21. Координирует работу психолого-медико-педагогических комиссий.

2.22. Осуществляет организационно-методическую помощь муниципальным органам управления образованием, областным государственным общеобразовательным организациям по вопросам образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.23. Готовит отчеты по вопросам компетенции отдела.

2.24. Рассматривает в установленном порядке письма, обращения и предложения руководителей областных государственных общеобразовательных учреждений.

3. Права и обязанности Отдела.

Отдел, осуществляя возложенные на него функции, имеет право:

3.1. Осуществлять контроль исполнения законодательства органами опеки и попечительства в части охраны прав детей.

3.2. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных областных государственных общеобразовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных), специальных (коррекционных) учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, образовательных учреждений, общественных организаций информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на отдел задач и функций.

3.4. Вносить предложения по реструктуризации сети подведомственных организаций и открытию центров по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью.

3.5. Вносить предложения по совершенствованию деятельности областных государственных общеобразовательных учреждений и учреждений по социальной адаптации выпускников данных учреждений.

3.6. Осуществлять иные предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

4. Структура и ответственность отдела

4.1 Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от неё приказом начальника Департамента.

Начальник отдела подчиняется непосредственно заместителю начальника

Департамента.

Начальник отдела несет ответственность за качественное и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на отдел в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Департамента по представлению начальника отдела.

4.3. Отдел состоит из семи государственных гражданских служащих: начальника отдела, заместителя начальника отдела, двух консультантов, трех ведущих специалистов.

4.4. На период отпуска начальника отдела (временной нетрудоспособности) исполнение обязанностей начальника отдела возлагается на заместителя начальника отдела.

4.5. Начальник Отдела несет ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, возложенных на Отдел, в соответствии с настоящим Положением.