

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделе дополнительного образования, организационно-массовой и воспитательной работы Департамента Смоленской области по образованию и науке**

#### **1. Общие положения**

1.1. Отдел дополнительного образования, организационно-массовой и воспитательной работы является структурным подразделением Департамента Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент) и подчиняется заместителю начальника Департамента.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», областным законом «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области», Трудовым кодексом РФ, законодательством в области образования, областными нормативными и правовыми актами, Положением о Департаменте и настоящим Положением.

#### **2. Функции отдела**

Отдел осуществляет следующие функции:

2.1. Разрабатывает проекты правовых актов, регулирующих отношения в области образования, вносит указанные проекты и иные предложения по вопросам, относящимся к ведению Департамента, на рассмотрение соответствующих органов государственной власти Смоленской области.

2.2. Изучает состояние и тенденции развития системы дополнительного образования детей и воспитательной работы.

2.3. Систематизирует поступающую информацию об инновационных процессах, отслеживает экспериментальную деятельность учреждений дополнительного образования.

2.4. Участвует в разработке и реализации областной государственной программы развития образования с учетом социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей области.

2.5. Осуществляет координацию деятельности СОГБУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества», СОГБУ ДОД «Детско-юношеский центр туризма, краеведения и спорта», СОГБУ ДОД «Станция юных натуралистов».

2.6. Развивает межведомственное взаимодействие, сотрудничество и эффективный обмен опытом в решении проблем воспитания детей и развития системы дополнительного образования.

2.7. Совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних участвует в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению безнадзорности и защите прав и законных интересов указанных лиц.

2.8. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, противодействию распространения в подростковой среде наркотических и психотропных веществ.

2.9. Организует совместно с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования, проведение социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2.10. Организует совместно с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования, УМВД России по Смоленской области по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.11. Несет ответственность за разработку и реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Смоленской области на 2019-2022 годы в подведомственной сфере деятельности.

2.12. Осуществляет в Департаменте общий сбор информации в части исполнения пунктов плана противодействия идеологии терроризма на территории Смоленской области на 2019 – 2023 годы и комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы.

2.13. Координирует реализацию плана основных мероприятий в рамках Десятилетия детства на территории Смоленской области.

2.14. Координирует исполнение мероприятий по реализации в Смоленской области Стратегии развития воспитания в Российской Федерации.

2.15. Участвует в организации летнего отдыха в лагерях, организуемых смоленскими областными государственными учреждениями дополнительного образования, а также профильных смен.

2.16. Участвует в реализации программ по организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков, в организации деятельности профильных лагерей и тематических смен для детей и подростков, в разработке экспериментальных программ и инновационных проектов.

2.17. Координирует, в пределах компетенции отдела, осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Смоленской области, находящихся в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций,

реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования.

2.18. Осуществляет сбор и анализ статистических данных по обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Смоленской области, находящихся в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования.

2.19. Осуществляет отбор и направление детей в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения (Всероссийские детские центры «Орленок», «Смена», Международный детский центр «Артек»).

2.20. Осуществляет мониторинг по питанию обучающихся в образовательных организациях Смоленской области.

2.21. Осуществляет координацию деятельности регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

2.22. Оказывает методическую помощь муниципальным районам и городским округам Смоленской области по вопросам организации здорового образа жизни обучающихся.

2.23. Осуществляет организационную работу в части, входящей в компетенцию отдела, по проведению областных массовых мероприятий с обучающимися.

2.24. Осуществляет реализацию мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

2.25. Рассматривает, в рамках компетенции отдела, обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц, поступившие в Департамент.

2.26. Взаимодействует со средствами массовой информации по курируемым вопросам.

2.27. Обеспечивает своевременную подготовку отчетной документации в рамках направления деятельности отдела.

2.28. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, областными законами, правовыми актами Губернатора Смоленской области и Администрации Смоленской области.

### **3. Права и обязанности отдела**

Отдел для реализации своих функций имеет право:

3.1. Проводить различные научно-практические конференции, семинары, совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления

муниципальных образований Смоленской области и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.3. Вносить на рассмотрение Администрации Смоленской области, Губернатора Смоленской области и его заместителей предложения и проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.4. Осуществлять координацию деятельности смоленских областных государственных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении Департамента.

3.5. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для решения вопросов, отнесенных к компетенции Департамента.

#### **4. Структура и ответственность отдела**

4.1 Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от неё приказом начальника Департамента.

Начальник отдела несет ответственность за качественное и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на отдел в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Департамента по представлению начальника отдела.

4.3. Отдел состоит из пяти государственных гражданских служащих: начальника отдела, заместителя начальника отдела, консультанта, двух главных специалистов.

4.4. На период отпуска начальника отдела (временной нетрудоспособности) исполнение обязанностей начальника отдела возлагается на заместителя начальника отдела.

4.5. Начальник отдела несет ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, возложенных на отдел, в соответствии с настоящим Положением.