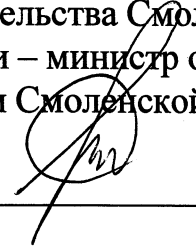


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
Правительства Смоленской
области – министр образования
и науки Смоленской области


_____ Д.С. Хнычева

« 19 » декабря 2025

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Смоленской области на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат по реализации мероприятий
1.	Сопровождение «Горячей линии», анализ информации (сведений), поступивших па «Горячую линию» Министерства образования и науки Смоленской области (далее - Министерство), по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, обеспечение функционирования «Горячей линии»	Постоянно	Фоминых В.А.	Информирование педагогических работников и иных заинтересованных лиц

2.	Анализ запросов, обращений (включая сообщения, поступающие через платформу обратной связи (ПОС), платформу «Госуслуги»), информации, поступающих на «Горячую линию», на предмет наличия признаков и рисков документационной нагрузки на педагогических работников. Анализ мониторингов и запросов в адрес органов местного самоуправления (далее – ОМС) и образовательных организаций (далее – ОО)	Постоянно	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Михалькова Е.В. Жукова Л.Н. Кудрицкая Е.В.	Исключение избыточных и необоснованных запросов в ОО
3.	Рассмотрение обращений, поступивших в чат-бот «Помощник Рособрнадзора», анализ на предмет документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций	По мере поступления	Фоминых В.А.	Информирование педагогических работников и иных заинтересованных лиц
4.	Информирование работников образования о нормах законодательства, регулирующих объем документарной нагрузки	По мере необходимости	Иваненкова М.А. Фоминых В.А.	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
5.	Формирование единого межведомственного перечня документов и показателей, требуемых от образовательной организации	До 30.06.2026	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Михалькова Е.В. Жукова Л.Н. Кудрицкая Е.В.	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников

6.	Синхронизация деятельности всех структур системы образования Смоленской области в контексте снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Михалькова Е.В. Жукова Л.Н. Кудрицкая Е.В.	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников
7.	Проведение совещаний межведомственной рабочей группы	1 раз в квартал (по необходимости 1 раз в месяц)	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Михалькова Е.В. Жукова Л.Н. Кудрицкая Е.В.	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников
8.	Проведение рабочих совещаний с представителями ОМС, руководителями ОО, в целях консультационной поддержки исполнения требований законодательства	1 раз в квартал при необходимости, 1 раз в 6 месяцев	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Кудрицкая Е.В. Попов Р.А.	Повышение уровня информированности и правовой грамотности ОМС, руководителей ОО по снижению педагогической нагрузки
9.	Проведение анализа данных, собираемых в региональных информационных системах	2 раза в год	Межведомственная группа	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников
10.	Доработка региональных информационных систем в сфере образования с учетом принимаемых мер по снижению бюрократической нагрузки на образовательные организации	По мере необходимости	Иваненкова М.А. Фоминых В.А. Кудрицкая Е.В.	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников

11.	Включение в программу курсов повышения квалификации (далее – КПК) вопросов по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в курсовую подготовку управленческих кадров	В течение года	Фоминых В.А.	Реализация программы повышения квалификации и уровня информированности представителей ОМС, руководителей ОО
12.	Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 01.05.2026	Фоминых В.А.	Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) контролируруемыми лицами
13.	Проведение профилактических мероприятий в ОО, в том числе профилактических визитов по вопросам снижения бюрократической нагрузки	ежемесячно	Фоминых В.А.	Информирование об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица, и мерах ответственности

14.	Проведение онлайн-опросов о снижении бюрократической нагрузки	Март 2026, ноябрь 2026	Фоминых В.А.	Получение обратной связи от педагогических работников, что позволяет оценить уровень бюрократической нагрузки и выявить проблемы, с которыми сталкиваются педагоги
15.	Информирование ОМС об исключении избыточных и необоснованных запросов в ОО	По мере необходимости	Иваненкова М.А. Фоминых В.А.	Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников