



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 18 » 12 20 24 г.

№ 1131-ОД

**Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий АО «Центральная пригородная пассажирская компания» на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Положением о Министерстве образования и науки Смоленской области, утвержденным постановлением Правительства Смоленской области от 10.10.2023 № 20, областной государственной программой «Развитие образования в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 984,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидий АО «Центральная пригородная пассажирская компания» на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства

образования и науки Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронной вкладке «Официальное опубликование» в сетевом издании «SMOLGAZETA» (SMOLGAZETA.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Смоленской области Л.Н. Жукову.

Министр



**Д.С. Хнычева**

УТВЕРЖДЕН  
приказом министра  
образования и науки  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий**  
**АО «Центральная пригородная пассажирская компания» на возмещение**  
**потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта**  
**в рамках реализации областной государственной программы**  
**«Развитие образования в Смоленской области»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета АО «Центральная пригородная пассажирская компания» на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» (далее также – субсидии, субсидия).

1.2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, возникающих в связи с принятием Администрацией Смоленской области решения об установлении льгот по тарифам на проезд обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Смоленской области, с 1 января текущего года по 15 июня текущего года включительно и с 1 сентября текущего года по 31 декабря текущего года включительно.

1.4. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области».

1.5. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Главным распорядителем средств субсидий является Министерство

образования и науки Смоленской области (далее также – Министерство, уполномоченный орган), расположенное по адресу: г. Смоленск, ул. Николаева, д. 12а, адрес электронной почты: obraz@admin-smolensk.ru, до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные на цель, указанную в 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Субсидии предоставляются АО «Центральная пригородная пассажирская компания» (далее также – Получатель, организация железнодорожного транспорта, ЦППК).

1.8. Субсидии предоставляются Получателю в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству, как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов областного бюджета:

- код главного распорядителя средств областного бюджета 811 «Министерство образования и науки Смоленской области»,

- раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0408 «Транспорт»,

- целевая статья 0440860060 «Субсидии из областного бюджета АО «Центральная пригородная пассажирская компания» на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта»,

- вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

1.9. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

1.10. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключенного между уполномоченным органом и Получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Смоленской области.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Условием предоставления субсидий является соответствие Получателя следующим требованиям, которым Получатель должен соответствовать на дату подачи заявки о предоставлении субсидий:

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорные компании), а также к российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам;

- Получатель не находится в процессе в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);

- согласие Получателя на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий.

Получатель должен соответствовать требованиям, указанным в абзацах настоящего раздела, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дачи подачи в Министерство документов для предоставления субсидий.

Получатель обязан:

- предоставлять обучающимся льготу по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Смоленской области. Льгота по тарифам предоставляется при оформлении разовых билетов в направлении «туда» и «туда и обратно», до конечных пунктов движения пригородных поездов и в обратном направлении, в день осуществления поездки, для проезда во всех категориях пригородных поездов, кроме скорых поездов повышенной комфортности, имеющих 7000-ю нумерацию, проездные документы на которые оформляются с предоставлением гарантированных посадочных мест, в период с 1 января по 15 июня текущего года включительно и с 1 сентября по 31 декабря текущего года включительно.

- оформлять разовые проездные документы (билеты) для проезда в пригородном сообщении с помощью многофункциональных кассовых терминалов, переносных кассовых терминалов, билетопечатающих автоматов на основании личного устного заявления обучающегося и предъявления документа, удостоверяющего его статус.

2.2. Для получения в очередном финансовом году субсидии Получатель в срок до 29 декабря текущего финансового года представляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

- заявка о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Получателем на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Министерство получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию (справку) налогового органа об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную налоговым органом по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидий (представляется по собственной инициативе). В случае если указанная информация не представлена Получателем по собственной инициативе, Министерство направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации (далее – исполнительные органы) в порядке, определенном федеральным законодательством.

- заверенную копию учредительных документов, (представляется копия действующей редакции устава (со всеми внесенными изменениями));

- подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя гарантийное письмо, подтверждающее его соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1. настоящего Порядка;

- согласие Получателя, оформленное в произвольной форме, на осуществление в отношении него Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей, требований и порядка предоставления субсидии.

2.3. Копии документов представляются Получателем на бумажном носителе в одном экземпляре, удостоверяются подписью руководителя и печатью (при наличии).

2.4. Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Министерство для получения субсидии документах.

2.5. Регистрация заявки и прилагаемых к ней документов осуществляется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота Правительства Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области в день их предоставления.

2.6 Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявки о предоставлении субсидии рассматривает представленные документы на предмет отсутствия в них оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней направляет Получателю письменное уведомление о принятии соответствующего решения и о необходимости заключения соглашения в системе «Электронный бюджет» с указанием срока его подписания, который составляет не более 10 рабочих дней со дня получения Получателем настоящего уведомления.

Соглашение заключается на финансовый год.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней уведомляет Получателя об этом в письменной форме с указанием причин отказа.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение ЦППК условий предоставления субсидий, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в абзаце четвертом пункта 2.2. настоящего Порядка и документов (сведений), получаемых путем направления межведомственных запросов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации. Проверка достоверности информации осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

В целях получения субсидии Получатель имеет право повторно представить документы в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.9. Субсидия предоставляется Получателю ежемесячно (за период с 1 января по 15 июня текущего года включительно и с 1 сентября по 31 декабря текущего года включительно) в размере, определяемом в соответствии с порядком расчета, установленным пунктом 2.10. Порядка о предоставлении субсидий.

2.10. Для перечисления субсидии ЦППК ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство следующие документы:

- отчет за предыдущий месяц о фактически оказанных услугах и недополученных доходах ЦППК по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- расчетные данные, подтверждающие количество отправленных обучающихся, полученные доходы и недополученные доходы ЦППК.

Указанные документы за декабрь текущего года представляются в январе очередного финансового года.

Отчет за декабрь ЦППК представляет в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

На основании расчетных данных, представляемых ЦППК за отчетный месяц, Министерство осуществляет расчет субсидии по следующей формуле:

$S = K_u \times C_b$ , где:

$K_u$  - количество отправленных обучающихся за отчетный период;

$C_b$  - средняя стоимость поездки одного обучающегося.

Средняя стоимость поездки одного обучающегося (значение данного показателя округляется до седьмого знака после запятой) определяется по следующей формуле:

$C_b = (D_o + P_o) \times 0,5 / K_u$ , где:

$D_o$  - доходы, полученные ЦППК от перевозки обучающихся за отчетный период;

$P_o$  - недополученные доходы ЦППК в отчетном периоде.

2.11. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в подпункте 2.10. настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется не позднее 30 декабря в соответствии с отчетом-прогнозом за декабрь, представленным не позднее 20 декабря текущего финансового года, в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Окончательный расчет за декабрь отчетного периода производится в следующем финансовом году на основании отчета, представляемого ЦППК в соответствии с подпунктом 2.10. настоящего Порядка, с учетом объема субсидии, предоставленной в декабре отчетного финансового года в соответствии с отчетом-прогнозом за декабрь,



на основании акта сверки взаиморасчетов между Министерством и ЦППК по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

В случае если на основании отчета за декабрь размер предоставленной субсидии превышает фактический размер недополученных доходов, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в областной бюджет до 20 февраля года, следующего за отчетным; если меньше фактического размера недополученных доходов, недополученная субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчетным.

2.12. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. Субсидия подлежит использованию Получателем субсидии на цель, указанную в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение возмещения потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, в связи с принятием Администрацией Смоленской области решения об установлении льгот по тарифам на проезд обучающихся образовательных организаций, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

### **3. Требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

3.1. В целях подтверждения достижения значения результатов предоставления субсидий, предусмотренных соглашением, Получатель представляет в уполномоченный орган отчетность по формам и срокам, определенным соглашением, заключенным между уполномоченным органом и Получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.2. Ответственность за целевое использование субсидий и достоверность представляемых в уполномоченный орган отчетов, документов и сведений несет Получатель.

3.4. Получатель несет ответственность за нецелевое использование средств субсидий в соответствии с федеральным законодательством.

3.5. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидий в письменной форме.

В случае нарушений условий предоставления субсидий, выявленных по истечении соответствующего финансового года, средства субсидий подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидий в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

3.6. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их Получателем, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **IV. Заключительные положения**

В части, неурегулированной положениями настоящего Порядка, применяются требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета субсидий  
АО «Центральная пригородная пассажирская  
компания» на возмещение потерь в доходах  
организаций железнодорожного транспорта в  
рамках реализации областной государственной  
программы «Развитие образования в  
Смоленской области»

Форма

### ЗАЯВКА

о предоставлении субсидий на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»

В целях получения субсидий на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области», возникающих в связи с принятием Администрацией Смоленской области решения об установлении льгот по тарифам на проезд обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Смоленской области, в соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от 23.03.2010 № 149, на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ направляет

(полное наименование организации)

- сведения об организации:

1	Наименование	
2	ИНН	
3	КПП	
4	ОГРН	
5	ОКВЭД	
6	Место нахождения (юридический адрес)	
7	Фактический адрес	
8	Банковские реквизиты	

- документы в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка, в том числе:

- 1.
- 2.
- 3.

и т.д.

Достоверность информации (в том числе документов), предоставленной в составе заявки на получение субсидий на возмещение потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области», подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета субсидий  
АО «Центральная пригородная пассажирская  
компания» на возмещение потерь в доходах  
организаций железнодорожного транспорта в  
рамках реализации областной государственной  
программы «Развитие образования в  
Смоленской области»

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о фактически оказанных услугах и недополученных доходах**  
**организации железнодорожного транспорта**  
**в связи с предоставлением льгот по тарифам на проезд обучающихся образовательных**  
**организаций железнодорожным транспортом общего пользования**  
**в пригородном сообщении на территории Смоленской области**

(наименование организации железнодорожного транспорта)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Количество отправленных обучающихся (чел.)	Средняя дальность поездки одного обучающегося (км)	Доходы, полученные организацией железнодорожного транспорта от перевозки обучающихся (руб.)	Средняя стоимость поездки одного обучающегося (руб.) (гр. 4 = гр. 3 / гр. 1)	Недополученные доходы организации железнодорожного транспорта (руб.) (гр. 5 = гр. 3)
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Отчет принят:

Количество перевезенных обучающихся, пользовавшихся льготным проездом железнодорожным транспортом в пригородном сообщении за \_\_\_\_\_ (месяц) \_\_\_\_\_ человек на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Министр образования и науки Смоленской области

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П.

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета субсидий  
АО «Центральная пригородная  
пассажирская компания» на возмещение  
потерь в доходах организаций  
железнодорожного транспорта в рамках  
реализации областной государственной  
программы «Развитие образования в  
Смоленской области»

Форма

ОТЧЕТ по форме ЦО-22 пригород

Пригородные перевозки по дорогам следования

Вид сообщения – пригородное сообщение

Отчетный год – 20\_\_

Отчетный месяц - /20\_\_

Субъект продажи –

Дорога продажи	Субъект продажи	Станция продажи	Наименование льгот	Код льготы	Отправлено пассажиров

Руководитель организации железнодорожного транспорта

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета субсидий  
АО «Центральная пригородная  
пассажирская компания» на возмещение  
потерь в доходах организаций  
железнодорожного транспорта в рамках  
реализации областной государственной  
программы «Развитие образования в  
Смоленской области»

Форма

ОТЧЕТ по форме ЦО-22-Ф пригород

Пригородные перевозки по дорогам следования

Вид сообщения – пригородное сообщение

Отчетный год – 20\_\_

Отчетный месяц - /20\_\_

Субъект продажи –

Дорога продажи	Субъект продажи	Станция продажи	Наименование льгот	Код льготы	Выпадающие доходы (руб.)

Руководитель организации железнодорожного транспорта

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата