



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 18 » 12 20 25 г.

№ 362-НК

Об организации аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Смоленской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 (далее – Правила аттестации экспертов), в целях эффективной реализации переданных полномочий по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в пределах своей компетенции

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Министерству образования и науки Смоленской области (далее – Министерство) требуется привлечение экспертов (приложение 1).

1.2. Состав административных процедур, проводимых Министерством при аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включая сроки их проведения, требования к способу направления заявителем документов и сведений в целях аттестации, требований к форме и перечню таких документов и сведений (приложение 2).

1.3. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 3).

1.4. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 4).

1.5. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 5).

1.6. Порядок и сроки проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестаций экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 6).

1.7. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 7).

1.8. Положение об Аттестационной комиссии Министерства по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 8).

2. Создать Аттестационную комиссию Министерства по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (приложение 9).

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 22.02.2022 № 11-УНК/22 «Об организации аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

3.2. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 13.02.2024 № 42-НК «О внесении изменений в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 22.02.2022 № 11-УНК/22 «Об организации аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Смоленской области В.А. Фоминых.

Заместитель председателя
Правительства Смоленской
области – министр образования
и науки Смоленской области



Д.С. Хнычева

Приложение 1 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 382-НК

Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Министерству образования и науки Смоленской области требуется привлечение экспертов

Область экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования – образовательная деятельность.

№	Виды экспертизы
1	Экспертиза соблюдения обязательных требований, установленных законодательством в сфере образования, кроме лицензионных требований к образовательной деятельности и требований к выполнению аккредитационных показателей
2	Экспертиза лицензионных требований к образовательной деятельности
3	Экспертиза требований к выполнению аккредитационных показателей по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
4	Экспертиза требований к выполнению аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования
5	Экспертиза соблюдения обязательных требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

Приложение 2 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

Состав административных процедур, проводимых Министерством при аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, включая сроки их проведения

1. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Заявитель), подает в Министерство следующие документы и (или) сведения:

1.1 заявление об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, по форме, предусмотренной приложением 5 к настоящему приказу (далее – заявление об аттестации эксперта);

1.2 документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие критериям аттестации экспертов, предусмотренным пунктами 1 и 2 приложения 3 к настоящему приказу, с видов экспертизы, для проведения которых Министерству требуется привлечение экспертов (далее – документы):

а) копии документов об образовании и (или) о квалификации, выданных ранее 1 января 1996 года;

б) сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, выданных с 1 января 1996 года, включающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации;

номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации;

регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

реквизиты выписки о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае, если полученные в иностранном государстве документы об образовании и (или) о квалификации подлежат такому признанию);

в) копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

г) копии документов, подтверждающих сведения об основном месте работы и должности на дату составления заявления об аттестации эксперта.

2. Заявление и документы могут быть поданы Заявителем:

непосредственно или заказным почтовым отправлением в Министерство;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего

доступа, включая сеть «Интернет».

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта проверяет:

а) соответствие заявления об аттестации эксперта форме заявления об аттестации эксперта, предусмотренной приложением 5 к настоящему приказу (далее – форма заявления об аттестации эксперта);

б) наличие документов.

4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3 настоящего приложения к приказу, Министерство принимает одно из следующих решений:

а) о принятии заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению – в случае соблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу;

б) о возврате заявления об аттестации эксперта и документов без рассмотрения – в случае несоблюдения требований, указанных в пункте 3 настоящего приложения к приказу.

5. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта Министерство сообщает Заявителю об оставлении заявления об аттестации эксперта без рассмотрения и возвращает представленные документы в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 4 настоящего приложения к приказу, с указанием причин возврата:

а) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, в случае отсутствия сведений об электронной почте Заявителя;

б) в форме электронного документа по электронной почте, указанной в заявлении об аттестации эксперта.

6. В случае принятия заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению Министерство проводит проверку указанных документов на предмет соответствия Заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным пунктами 1 и 2 приложения 3 к настоящему приказу (далее – критерии аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы), в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта и документов, и принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) об отказе в аттестации Заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы;

б) о допуске Заявителя к квалификационному экзамену – в случае соответствия заявителя критериям аттестации экспертов в части требований к образованию и стажу работы.

7. Министерство уведомляет Заявителя о принятом в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения к приказу решении в течение одного рабочего дня после его принятия одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

8. Министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения квалификационного экзамена уведомляет Заявителей, в отношении которых принято решение о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена одним из способов, предусмотренных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

9. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 8 настоящего приложения к приказу, вправе направить в Министерство непосредственно или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», следующие заявления, заполняемые в свободной форме (далее – заявления):

а) об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена – не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

б) о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме – при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме.

10. Министерство в случае поступления заявлений, предусмотренных пунктом 9 настоящего приложения к приказу, рассматривает соответствующие заявления в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае проведения квалификационного экзамена с использованием дистанционных технологий Министерство уведомляет Заявителя о применяемых дистанционных технологиях в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего приложения к приказу.

11. На основании протокола аттестационной комиссии Министерство по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений в форме распорядительного акта:

а) об аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации эксперта, установленным пунктом 3 приложения 3 к настоящему приказу;

б) об отказе в аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации эксперта, установленным пунктом 3 приложения 3 к настоящему приказу, либо если Заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

12. Министерство уведомляет Заявителя о принятом в соответствии с пунктом 11 настоящего приложения к приказу решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения одним из способов, установленных пунктом 5 настоящего приложения к приказу.

Отказ в аттестации Заявителю не является препятствием для повторной подачи документов и (или) сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения к приказу.

Приложение 3 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

**Критерии аттестации экспертов,
привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1. Наличие высшего образования.

2. Наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 5 лет.

3. Наличие общих знания и навыки:

способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации;

способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных.

4. Наличие профессиональных знания и навыки (с учетом видов экспертиз):

знание нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий в сфере образования;

навыки обследования территорий, зданий, строений, сооружений, иных объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности;

навыки рассмотрения и экспертизы документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

знания и навыки подготовки экспертного заключения и иных документов по результатам участия в контрольном (надзорном) мероприятии;

знания и навыки формулирования и обоснования выводов по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования.

Приложение 4 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

**Срок действия аттестации экспертов,
привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – эксперт), составляет 5 лет.

2. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Министерством в форме распорядительного акта, изданного:

а) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Министерством заявления эксперта о прекращении действия аттестации;

б) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Министерством документа, содержащего сведения о смерти эксперта;

в) не позднее 5 рабочих дней со дня подтверждения Министерством факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3. Эксперт, в отношении которого Министерством принято решение о прекращении действия аттестации эксперта по основаниям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 настоящего приложения к приказу, вправе обратиться в Министерство для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

4. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Министерством, если эксперт поступил на государственную гражданскую службу в Министерство.

Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в форме распорядительного акта Министерства в день поступления эксперта на государственную гражданскую службу в Министерство.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) невозможно в период прохождения им государственной гражданской службы в Министерстве и в течение двух лет после его увольнения из Министерства.

Эксперт не позднее дня представления в Министерство документов и сведений, необходимых для его поступления на государственную гражданскую службу, направляет составленное в свободной форме заявление в Министерство с просьбой о приостановлении действия его аттестации (далее – заявление о приостановлении действия аттестации).

Заявление о приостановлении действия аттестации представляется экспертом в Министерство:

непосредственно или заказным почтовым отправлением;

в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

5. На период приостановления действия аттестации эксперта течение общего срока действия аттестации эксперта, предусмотренного пунктом 1 настоящего приложения к приказу, продолжается.

Приложение 5 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

Форма заявления об аттестации эксперта

Министерство образования и науки
Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аттестации эксперта

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи)	
Адрес регистрации по месту жительства с указанием индекса почтового отделения, фактический адрес проживания (в случае проживания не по адресу регистрации по месту жительства)	
Сведения о полученном высшем образовании (в каких образовательных организациях оно получено, номер и серия бланка документа об образовании и (или) о квалификации, регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании и (или) квалификации), сведения о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (в случае, если полученные в иностранном государстве документы об образовании и (или) квалификации подлежат такому признанию)	
Сведения о наличии стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Сведения об основном месте работы и должности на момент подачи заявления о согласии на обработку персональных данных (замещаемая должность, наименование организации)	
Сведения о форме допуска к государственной тайне (при наличии)	
Адрес электронной почты, почтовый адрес	
Номера телефонов (рабочий, мобильный)	
Идентификационный номер налогоплательщика	

1. Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, реализующих

образовательные программы (нужное указать):

- дошкольного образования;
- начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- среднего профессионального образования;
- профессионального обучения;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;
- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2. Сообщаю, что в качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

3. Сообщаю о согласии на обработку моих персональных данных, указанных мною в заявлении об аттестации эксперта и прилагаемых к нему документов и (или) сведений (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), Министерством (почтовый адрес: ул. Николаева, д. 12а, г. Смоленск, 214004) путем сбора, систематизации, хранения, обновления, использования посредством автоматизированной или неавтоматизированной обработки персональных данных в целях проведения аттестации меня в качестве эксперта, внесения моих персональных данных в реестр аттестованных экспертов, публикации моих сведений на официальном сайте Министерства в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», организации отбора и привлечения экспертов для осуществления экспертизы в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Министерством. Данное согласие действует со дня подписания мною согласия на обработку моих персональных данных до дня его отзыва в письменной форме путем направления в Министерство соответствующего заявления непосредственно мною или заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», по адресу электронной почты.

Приложение: документы и (или) сведения, в том числе:

- копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие высшего образования, на _____ л.;
- копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие стажа работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на _____ л.;
- копии документов, подтверждающих сведения об основном месте работы и должности на дату составления заявления на _____ л.;
- копии иных документов, прилагаемых по желанию Заявителя (подтверждающих наличие ученой степени и (или) ученого звания, повышение квалификации и другое), на _____ л.

Заявление составлено « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись Заявителя _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя)

Приложение 6 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

Порядок и сроки проведения квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении Заявителя, является распорядительный акт Министерства о его допуске к проведению квалификационного экзамена, принятый по результатам проверки документов и (или) сведений, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 1 приложения 2 к настоящему приказу.

2. Квалификационный экзамен проводится в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Дата, время и место проведения квалификационного экзамена указываются в уведомлении Министерством, предусмотренном пунктом 8 приложения 2 к настоящему приказу.

4. Регистрация заявителей осуществляется перед началом проведения квалификационного экзамена уполномоченными должностными лицами Министерства посредством проверки документов, удостоверяющих личность, предъявляемых заявителями.

5. В случае непредставления заявителем документа, удостоверяющего личность, его дальнейшее участие в проведении квалификационного экзамена невозможно.

6. Квалификационный экзамен состоит из письменной и устной частей.

7. Перечень экзаменационных вопросов для письменного задания и устного собеседования утверждается решением Аттестационной комиссии Министерства не реже 1 раза в год и публикуется на официальном сайте Министерства в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Письменное задание включает 15 тестовых вопросов по соответствующему виду экспертизы, по которой Заявитель допущен к сдаче квалификационного экзамена.

9. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между Заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются. При нарушении требований настоящего пункта Заявитель

удаляется с квалификационного экзамена (проведение квалификационного экзамена для Заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, установленным пунктом 3 приложения 3 к настоящему приказу (далее – критерии аттестации).

10. На подготовку Заявителем письменного задания отводится 30 минут – при аттестации Заявителя по одному виду экспертизы, по которому он допущен к сдаче квалификационного экзамена.

11. В ходе проведения устного собеседования Аттестационная комиссия Министерства по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, задает Заявителю 2-3 вопроса по соответствующему виду экспертизы.

12. По итогам проведения квалификационного экзамена Аттестационной комиссией принимается решение об оценке знаний Заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

13. Решение Комиссии о соответствии критериям аттестации Заявителя принимается в случае, если Заявителем даны положительные ответы на не менее 50% вопросов из письменного задания и на 2 вопроса, заданных членами Комиссии в ходе устного собеседования.

14. Результаты квалификационного экзамена и решение по его результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии, который подписывается председательствующим, секретарем, а также всеми присутствующими членами Аттестационной комиссии.

15. В протоколе Аттестационной комиссии должна содержаться следующая информация:

номер протокола;

дата проведения заседания Аттестационной комиссии;

фамилия, имя, отчество председательствующего на заседании Аттестационной комиссии;

фамилии, имена, отчества членов Аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании Аттестационной комиссии.

В протокол Аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена также включается следующая информация:

фамилии, имена, отчества Заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене;

фамилии, имена, отчества Заявителей, не явившихся на квалификационный экзамен, удаленных с квалификационного экзамена, отказавшихся от сдачи квалификационного экзамена;

обобщенные результаты квалификационного экзамена с указанием фамилии, имени, отчества Заявителя и количества выполненных им заданий с отметкой «зачтено».

16. К протоколу Аттестационной комиссии прилагаются листы квалификационного экзамена (тестирования) всех Заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене, подписанных председательствующим на заседании секретарем Аттестационной комиссии.

При несогласии с принятым решением член Аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается протоколу Аттестационной комиссии.

17. Заявитель вправе ознакомиться с результатами квалификационного экзамена и решением Аттестационной комиссии непосредственно после окончания квалификационного экзамена.

18. В случае нарушения предусмотренных настоящим Порядком процедур проведения квалификационного экзамена заявитель вправе обратиться с апелляцией.

Апелляция подается не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения квалификационного экзамена, в Министерство.

Апелляция составляется в двух экземплярах: один передается в Министерство, другой с пометкой о принятии её на рассмотрение остается у Заявителя. Указанная апелляция рассматривается директором департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства.

19. По результатам рассмотрения апелляции может быть принято решение:

об отклонении апелляции сохранении результатов сдачи квалификационного экзамена;

об удовлетворении апелляции о предоставлении Заявителю возможности повторной сдачи квалификационного экзамена.

20. На основании протокола Аттестационной комиссии Министерство принимает одно из следующих решений:

а) об аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если Заявитель на квалификационный экзамен не явился.

21. Министерство уведомляет в течение 5 рабочих дней Заявителя о принятом в соответствии с настоящим пунктом решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо сеть «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в заявлении Заявителя.

Приложение 7 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

**Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов,
привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Министерством к проведению мероприятий по контролю в сфере образования (далее – Реестр экспертов по контролю), порядок осуществления доступа к сведениям из реестра.

2. Формирование и ведение Реестра экспертов по контролю осуществляется Министерством с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение сведений в Реестр экспертов по контролю, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

3. Реестр экспертов по контролю содержит сведения об аттестованных экспертах и состоит из 2 частей: открытой части, находящейся в общем доступе, и закрытой части.

4. Министерство обеспечивает полноту, достоверность и актуальность вносимых сведений в Реестр экспертов по контролю.

5. Каждой записи в Реестре экспертов по контролю присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

6. Реестр экспертов по контролю содержит следующие сведения:

- а) регистрационный номер записи реестра;
- б) дата внесения записи в Реестр экспертов по контролю;
- в) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) эксперта;
- г) адрес места жительства эксперта;
- д) номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта;
- е) уровень образования эксперта по документу (документам) о высшем образовании и о квалификации (диплому бакалавра, диплому специалиста, диплому магистра, диплому об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры или ассистентуры-стажировки);
- ж) направление подготовки/специальность эксперта по документу о высшем образовании;
- з) область экспертизы и вид экспертизы, заявляемые в соответствии с утверждаемым Министерством перечнем областей экспертиз и видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;
- и) реквизиты приказа Министерства об аттестации эксперта;
- к) реквизиты приказа Министерства о прекращении действия аттестации эксперта.

7. Сведения в Реестр экспертов по контролю вносятся на основании приказа Министерства, содержащего соответствующие сведения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения:

- а) о аттестации эксперта;
- б) о прекращении действия аттестации эксперта.

8. Закрытая часть Реестра экспертов по контролю содержит полные сведения из пункта 6 подпункты а) – к).

9. Открытая часть Реестра экспертов по контролю содержит сведения пункта 6 подпункты:

- в) фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) эксперта;
- з) область экспертизы и вид экспертизы, заявляемые в соответствии с утвержденным Министерством перечнем областей экспертиз и видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;
- и) реквизиты приказа Министерства об аттестации эксперта;
- к) реквизиты приказа Министерства о прекращении действия аттестации эксперта.

10. Сведения, содержащиеся в открытой части Реестра экспертов по контролю, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Открытая часть Реестра экспертов по контролю публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. При обновлении сведений в Реестре экспертов по контролю Министерство в течение 5 дней с момента обновления публикует актуализированный Реестр экспертов по контролю на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 8 к приказу
Министерства образования и науки
Смоленской области
от 18.12.2025 № 362-НК

**Положение об Аттестационной комиссии Министерства
по проведению квалификационного экзамена для гражданина, претендующего
на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к
осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля
(надзора) в сфере образования**

I. Общие положения

1. Аттестационная комиссия Министерства по проведению квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Аттестационная комиссия), создается Министерством в соответствии с пунктом 4 Правил аттестации экспертов.

2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Заявитель).

3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства и настоящим Положением.

4. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

II. Функции Аттестационной комиссии

5. Аттестационная комиссия осуществляет в форме квалификационного экзамена проверку соответствия Заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденным Министерством.

Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) формирует и утверждает экзаменационные материалы и ответы на них;

2) в целях установления соответствия кандидатов критериям аттестации организует и проводит квалификационный экзамен;

3) на основании результатов квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

а) о соответствии Заявителя критериям аттестации по результатам квалификационного экзамена;

б) о несоответствии Заявителя критериям аттестации по результатам квалификационного экзамена.

III. Состав и порядок работы Аттестационной комиссии

7. В состав Аттестационной комиссии входит председатель Аттестационной комиссии, заместитель председателя Аттестационной комиссии, секретарь Аттестационной комиссии и члены Аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия формируется в составе не менее пяти человек.

8. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства.

9. Заседания Аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Аттестационной комиссии.

10. Заседания Аттестационной комиссии ведет председатель Аттестационной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Аттестационной комиссии (далее – председательствующий на заседании Аттестационной комиссии).

11. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии, устанавливает периодичность и сроки проведения заседаний Аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии, организует работу Аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

12. Заместителем председателя Аттестационной комиссии, помимо осуществления функций члена Аттестационной комиссии, ведет заседания Аттестационной комиссии в отсутствие председателя Аттестационной комиссии.

13. Секретарь Аттестационной комиссии осуществляет следующие функции:
организует работу Аттестационной комиссии,
ведет делопроизводство Аттестационной комиссии,
осуществляет подготовку к проведению квалификационного экзамена,
своевременно информирует всех членов Аттестационной комиссии о заседаниях Аттестационной комиссии,
осуществляет регистрацию Заявителей на квалификационном экзамене.

14. Место и время проведения квалификационного экзамена определяются в соответствии с уведомлением о допуске Заявителя к квалификационному экзамену, направляемым Департаментом Заявителю.

15. По результатам квалификационного экзамена Аттестационная комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) претендента (эксперта) критериям аттестации эксперта, утвержденным настоящим приказом.

16. Решение Аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

17. Решения Аттестационной комиссии оформляются протоколом Аттестационной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Аттестационной комиссии, секретарем, а также всеми присутствующими членами Аттестационной комиссии.

18. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания Аттестационной комиссии.

19. В протоколе указывается:

- а) дата проведения заседания Аттестационной комиссии;
- б) номер протокола заседания Аттестационной комиссии;
- в) фамилии, имена, отчества (при наличии) присутствовавших членов Аттестационной комиссии;
- г) фамилии, имена, отчества (при наличии) Заявителей, принявших участие в квалификационном экзамене;
- д) результаты квалификационного экзамена и результаты голосования членов Аттестационной комиссии о соответствии/несоответствии заявителей критериям аттестации;
- е) отметка о неявке Заявителей на квалификационный экзамен;
- ж) отметка о нарушении Заявителем порядка проведения квалификационного экзамена;
- з) отметка о наличии особых мнений членов Аттестационной комиссии.

При несогласии с принятым решением член Аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Аттестационной комиссии.

20. В случае риска возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Аттестационной комиссией решения в результате участия члена Аттестационной комиссии в аттестации Заявителя, допущенного до сдачи квалификационного экзамена, член Аттестационной комиссии в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) уведомляет об этом представителя нанимателя. Непринятие членом Аттестационной комиссии мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, влечет последствия, предусмотренные частью 6 статьи 11 Закона о противодействии коррупции и частью 3.2 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение 9 к приказу
Министерства образования и
науки Смоленской области
от 18.12.2015 № 362-НК.

**Состав Аттестационной комиссии Министерства по проведению
квалификационного экзамена для гражданина, претендующего на получение
аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования**

1. Фокина Лариса Вацлавовна – директор департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства (далее – департамент Министерства), председатель аттестационной комиссии.

2. Бусалова Татьяна Станиславовна – заместитель директора департамента Министерства – начальник отдела государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства, заместитель председателя аттестационной комиссии.

3. Романова Светлана Анатольевна – консультант отдела государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства департамента Министерства, секретарь комиссии.

4. Попова Людмила Николаевна – начальник отдела государственных услуг департамента Министерства.

5. Прохоренкова Татьяна Валерьевна – консультант отдела государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства департамента Министерства.

6. Слесарев Роман Александрович – консультант отдела государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства департамента Министерства.

7. Александрова Яна Валерьевна – консультант сектора информационно-аналитического сопровождения департамента Министерства.