



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Смоленской области от
28.06.2022 N 433
(ред. от 02.06.2023)

"Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования научных, научно-технических программ и проектов, предусматривающих проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, отобранных по результатам открытого публичного конкурса на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс), в рамках реализации областной государственной программы "Развитие образования в Смоленской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.01.2024

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 июня 2022 г. N 433

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, В ЦЕЛЯХ ПАРИТЕТНОГО С РОССИЙСКИМ НАУЧНЫМ ФОНДОМ ФИНАНСИРОВАНИЯ НАУЧНЫХ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЕ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ПОИСКОВЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, ОТОБРАННЫХ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО ПУБЛИЧНОГО КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА ПО ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА "ПРОВЕДЕНИЕ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ПОИСКОВЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ МАЛЫМИ ОТДЕЛЬНЫМИ НАУЧНЫМИ ГРУППАМИ" (РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНКУРС), В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 02.06.2023 N 293)

В соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, областной государственной [программой](#) "Развитие образования в Смоленской области", утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 N 984, Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования научных, научно-технических программ и проектов, предусматривающих проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, отобранных по результатам открытого публичного конкурса на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс), в рамках реализации областной государственной программы "Развитие образования в Смоленской области".

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 28.06.2022 N 433

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, В ЦЕЛЯХ ПАРИТЕТНОГО С РОССИЙСКИМ НАУЧНЫМ ФОНДОМ ФИНАНСИРОВАНИЯ НАУЧНЫХ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЕ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ПОИСКОВЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, ОТОБРАННЫХ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО ПУБЛИЧНОГО КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА ПО ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА "ПРОВЕДЕНИЕ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ПОИСКОВЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ МАЛЫМИ ОТДЕЛЬНЫМИ НАУЧНЫМИ ГРУППАМИ" (РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНКУРС), В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 02.06.2023 N 293)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти (далее также - образовательные организации), в целях паритетного с Российским научным фондом (далее также - Фонд) финансирования научных, научно-технических программ и проектов, предусматривающих проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, отобранных по результатам открытого публичного конкурса на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс), в рамках реализации областной государственной программы "Развитие образования в Смоленской области" (далее также - субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является поддержка проведения фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований на условиях паритетного с Фондом финансирования проектов, ставших победителями открытого публичного конкурса на получение грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс) (далее - открытый публичный конкурс).

4. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы "Развитие образования в Смоленской области".

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации

в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

5. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее также - Департамент).

6. Субсидии предоставляются некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, осуществляющим свою деятельность на территории Смоленской области, проект которых признан победителем по итогам открытого публичного конкурса.

7. Отбор получателей субсидий осуществляется Фондом в рамках открытого публичного конкурса по приоритетным направлениям исследований, поддерживаемых Администрацией Смоленской области:

- сохранение здоровья и качества жизни человека, профилактика, диагностика и лечение заболеваний в регионе;

- физиология, молекулярная и клеточная медицина;

- системы, основанные на знаниях, интеллектуальные технологии;

- социально-экономическое и инновационное развитие региона;

- историко-культурное развитие региона, краеведение;

- этнология, исследования языков, национального наследия, межкультурных, межэтнических и межконфессиональных коммуникаций;

- моделирование технических систем и технологических процессов.

Порядок проведения открытого публичного конкурса размещается на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресам: www.rnfp.rf и www.rscf.ru.

Департамент не позднее 15 сентября года, предшествующего году предоставления субсидий, размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении отбора научных, научно-технических программ и проектов.

Образовательные организации в срок до 15 октября года, предшествующего году предоставления субсидий, предоставляют в Департамент копию заявки, поданной в Фонд для участия в открытом публичном конкурсе, заверенную подписью руководителя и печатью образовательной организации.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение проекта образовательной организации в перечень победителей открытого публичного конкурса, опубликованный на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- заключение образовательной организацией с Фондом соглашения о финансировании проекта;

- ненахождение образовательной организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

- неотнесение образовательной организации к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или

косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; (в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

- отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

- отсутствие у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии.

9. Для получения субсидии образовательная организация предоставляет в Департамент после подписания с Фондом соглашения о финансировании проекта следующие документы:

- [заявление](#) о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее также - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- копию соглашения о финансировании проекта;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную образовательной организацией на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент в течение 1 рабочего дня со дня представления заявления получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию налогового органа об исполнении образовательной организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- информацию Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что образовательная организация не зарегистрирована в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе). В случае если образовательная организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент в течение 1 рабочего дня со дня представления заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

Копия соглашения о финансировании проекта заверяется подписью руководителя образовательной организации (либо уполномоченного представителя образовательной организации, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством) и скрепляется печатью.

Образовательная организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент в одном экземпляре на бумажном носителе руководителем образовательной организации либо уполномоченным представителем образовательной организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в системе документооборота в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

11. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления образовательной организацией заявления и документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, и получения всех ответов на межведомственные запросы (при наличии) рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в виде приказа начальника Департамента.

Образовательная организация имеет право отозвать представленное заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента в день получения письменного уведомления. Представленные в Департамент документы на получение субсидии в таком случае не рассматриваются и возвращаются образовательной организации в течение 5 календарных дней с даты регистрации письменного уведомления.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет образовательную организацию в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) с указанием сроков его заключения. К указанному уведомлению прилагается проект соглашения. Типовая форма соглашения утверждается правовым актом Департамента бюджета и финансов Смоленской области.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

При принятии решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с образовательной организацией соглашение в течение 10 рабочих дней со дня направления образовательной организации уведомления о принятом решении.

В соглашение обязательно включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 15](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомляет об этом образовательную организацию в письменной форме с указанием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие образовательной организации категории, имеющей право на предоставление субсидии в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

- несоответствие образовательной организации условиям предоставления субсидий, указанным в [пункте 8](#) настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом и шестом [пункта 9](#)

настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

15. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

16. Объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = C_{рнф}, \text{ где:}$$

C - размер субсидии, предоставляемой образовательной организации;

C_{рнф} - объем финансирования образовательной организации Фондом.

17. Образовательные организации предоставляют в Департамент отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Порядок, сроки и формы представления образовательными организациями отчетности устанавливаются в соглашении.

18. Результатом предоставления субсидии является проведение научного исследования по приоритетному направлению исследований, поддерживаемых Администрацией Смоленской области.

Конечное значение результата предоставления субсидии в виде количественной характеристики устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

Департаментом осуществляется мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации Смоленской области от 02.06.2023 N 293)

В случае недостижения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии в письменной форме.

Объем субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V - V \times (Z_{\text{факт}} / Z_{\text{план}}), \text{ где:}$$

V_{возврата} - объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

V - объем субсидии, предоставленной образовательной организации;

Z_{факт} - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Z_{план} - плановое значение результата предоставления субсидии.

Образовательная организация представляет в Департамент отчетность о достижении значений

результата предоставления субсидии. Порядок, сроки и формы представления образовательными организациями отчетности устанавливаются в соглашении.

19. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии в письменной форме.

В случае выявления по истечении соответствующего финансового года нарушений условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

20. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями, в том числе в части достижения результатов их предоставления. Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их получателями в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления из областного
бюджета грантов в форме
субсидий некоммерческим
образовательным организациям,
не являющимся казенными
учреждениями, находящимся
в ведении федеральных органов
государственной власти,
в целях паритетного
с Российским научным
фондом финансирования научных,
научно-технических программ
и проектов, предусматривающих
проведение фундаментальных
научных исследований
и поисковых научных исследований,
отобранных по результатам
открытого публичного конкурса
на получение грантов
Российского научного
фонда по приоритетному
направлению деятельности
Российского научного фонда
"Проведение фундаментальных
научных исследований
и поисковых научных
исследований малыми отдельными
научными группами"
(региональный конкурс),
в рамках реализации

областной государственной
программы "Развитие образования
в Смоленской области"

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования научных, научно-технических программ и проектов, предусматривающих проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, отобранных по результатам открытого публичного конкурса на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс), в рамках реализации областной государственной программы "Развитие образования в Смоленской области"

_____ (полное наименование образовательной организации - заявителя с указанием

_____ ИНН, адреса места нахождения)

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей на реализацию проекта, ставшего победителем открытого публичного конкурса на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда "Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами" (региональный конкурс).

Наименование проекта: _____
(наименование проекта)

Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации _____
(отсутствует/имеется)

Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, _____
(отсутствует/имеется)

Образовательная организация в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства _____
(находится/не находится)

Деятельность образовательной организации _____
(приостановлена/не приостановлена)

Образовательная организация к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает _____
50 _____ процентов,

_____ (относится/не относится)

Банковские реквизиты:
наименование получателя _____,
наименование банка _____,
ИНН банка _____,
БИК банка _____, корр. счет банка _____,
номер расчетного счета _____.

Образовательная организация согласна на осуществление Департаментом Смоленской области по образованию и науке проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Образовательная организация достоверность представленной информации гарантирует.

Приложения:

1.	_____	на _____ л. в 1 экз.
2.	_____	на _____ л. в 1 экз.
3.	_____	на _____ л. в 1 экз.
4.	_____	на _____ л. в 1 экз.

Руководитель образовательной _____
организации _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
_____ М.П.
(дата)
